



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ กลุ่มการกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลภูมิภาคปี โทร. ๐๔๑ ๓๓๔๕๐๐
ที่ อด.๐๑๗.๓๐๑.๒/๐๙๘๘ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี (โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูมิภาคปี)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงาน นั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ นั้น

งานพัสดุ กลุ่มการกิจด้านอำนวยการ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบฯ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. เห็นชอบและอนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. อนุมัติให้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางทองแดง ขามกุล)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูมิภาคปี

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและเห็นชอบให้ดำเนินการประกาศเผยแพร่ตามระเบียบฯ

(นายชัยศิทธิ์ ทาปลัด)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายเกรียงศักดิ์ เอกพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูมิภาคปี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี